

Carlos Manuel Aguilar Enríquez

DATOS PERSONALES:

Fecha de Nacimiento: 9 de Junio de 1976
DNI: 18168829
Estado Civil: Casado
Dirección: Nicolás Rebaza N° 606 Urb. Las Quintanas - Trujillo
Teléfono: RPM #136105 949900130 RPC 982368857
E-mail: caguilare@hotmail.com



PERFIL PROFESIONAL

Abogado, graduado como miembro del Tercio Superior de Estudios de la VIII Promoción de Derecho de la Universidad Privada "Antenor Orrego", Especializado en Gestión Pública, Contrataciones del Estado y Arbitraje. Estudios en Gestión Pública, Gerencia Pública, Conciliación Extrajudicial, Arbitraje y Comercio Exterior. Dinámico, proactivo, con iniciativa, capacidad de liderazgo, experiencia en trabajo bajo presión.

Formación Profesional	UNIVERSIDAD PRIVADA "ANTENOR ORREGO" 1993- 1999 Facultad de Derecho y Ciencias Políticas <ul style="list-style-type: none">▪ Título Profesional: Abogado▪ Grado Académico Bachiller en Derecho
Estudios de Post Grado y Especializaciones	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO Marzo a Setiembre de 2008 <ul style="list-style-type: none">• Diplomado en Gerencia Pública Estudios concluidos.
	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO Marzo a Setiembre de 2003 <ul style="list-style-type: none">• Diplomado en Gestión Pública Estudios concluidos.
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO Octubre a Diciembre de 2008 <ul style="list-style-type: none">• Diplomado en Contrataciones del Estado Estudios concluidos.
	LEGIS ADUANAS Julio a Octubre de 2000 <ul style="list-style-type: none">• Especialización en Comercio Exterior y Aduanas Estudios concluidos

Adscripciones	<p>ARBITRO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Centro de Conciliación y Arbitraje Empresarial de la Cámara de Comercio y Producción de La Libertad. • Centro de Arbitraje del Colegio de Ingenieros del Perú. • Centro de Conciliación y Arbitraje de ASIMARC <p>CONCILIADOR EXTRAJUDICIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Centro de Conciliación y Arbitraje empresarial de la Cámara de Comercio y Producción de La Libertad.
Docencia Universitaria	<p>UNIVERSIDAD PRIVADA DEL NORTE Agosto 2011 a la fecha</p> <ul style="list-style-type: none"> • Docente del curso Contrataciones con el Estado. Facultad de Derecho y Ciencias Políticas • Docente del curso Proyectos y Fiscalización Estatal. Facultad de Derecho y Ciencias Políticas <p>UNIVERSIDAD PRIVADA SAN PEDRO marzo 2012 a la fecha</p> <ul style="list-style-type: none"> • Docente del curso de Introducción a las Ciencias Jurídicas. Facultad de Derecho y Ciencias Políticas • Docente del curso Derecho Administrativo I. Facultad de Derecho y Ciencias Políticas • Docente del curso Derecho Procesal Administrativo. Facultad de Derecho y Ciencias Políticas
Experiencia Laboral	<p>CAE ABOGADOS & CONSULTORES Enero 2011 a la fecha</p> <p>Estudio Jurídico Especializado en Contrataciones con el Estado, Gestión Pública y Arbitraje.</p> <p>Abogado Titular,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asesoramiento a Instituciones Públicas y Privadas en procesos de selección y ejecución contractual derivada de la contratación pública. • Patrocinio de Instituciones Públicas y Privadas en procesos arbitrales relacionados a las contrataciones con el Estado y en temas mercantiles. • Asesoría a Instituciones Públicas en temas de Gestión Pública, Descentralización y Control Gubernamental, Derecho Administrativo, Procesal y Derecho Civil. <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE GRAN CHIMU Enero de 2003 a diciembre de 2006</p> <p>GERENTE GENERAL MUNICIPAL (enero a diciembre de 2010)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planifiqué, dirigí y coordiné la prestación de los servicios públicos locales y administrativos de la Municipalidad. • Propuse y participé en la determinación de políticas sobre planes y programas de desarrollo local; así como de proyectos de inversión. • Presté apoyo técnico administrativo a las Comisiones Internas de Regidores. • Dirigí y coordiné la ejecución de los Planes de Desarrollo Local y programas socio-económicos de la Municipalidad, así como la prestación de servicios públicos locales. • Coordiné y supervisé la ejecución del presupuesto Municipal del ejercicio, participando en su formulación, evaluación y/o reprogramación. • Dirigí las acciones de la Administración Municipal.

GERENTE DE ASESORÍA JURÍDICA (enero de 2003 a diciembre de 2009)

- Emití informes legales, proyectos de resoluciones, requerimientos y proveídos en los expedientes administrativos puestos a disposición.
- Absolví consultas verbales y escritas, tanto a los servidores de la Municipalidad como al público en general, en temas de la especialidad.
- Elaboré y Revisé los proyectos de ordenanzas municipales y directivas.
- Elaboré y Revisé los proyectos de Resoluciones de Alcaldía, Acuerdos de Concejo, Cartas Notariales, Convenios Interinstitucionales, todo tipo de Contratos y demás documentos afines.
- Formulé propuestas de solución a situaciones inmediatas y demás actividades relacionadas a la especialidad.
- Presté asesoramiento directo al Concejo Municipal sobre temas de Derecho Administrativo y Gestión Pública a la Municipalidad.
- Defendí a la Municipalidad en procesos judiciales seguidos por ésta y contra ésta.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO

**Enero de 2003 a
Diciembre de 2006**

GERENTE DE ASESORÍA LEGAL (febrero a diciembre de 2006)

- Revisé y solucioné Expedientes Técnico Legales.
- Emití informes legales, proyectos de resoluciones, requerimientos y proveídos en los expedientes administrativos puestos a disposición.
- Absolví consultas verbales y escritas, tanto a los servidores de la Municipalidad como al público en general, en temas de la especialidad.
- Elaboré y Revisé los proyectos de ordenanzas municipales, directivas y otros.
- Elaboré y Revisé los proyectos de Resoluciones de Alcaldía, Acuerdos de Concejo, Cartas Notariales, Convenios Interinstitucionales, todo tipo de Contratos y demás documentos afines.
- Formulé propuestas de solución a situaciones inmediatas y demás actividades relacionadas a la especialidad.
- Presté asesoramiento directo al Concejo Municipal sobre temas de Derecho Administrativo y Gestión Pública a la Municipalidad.
- Defendí a la Municipalidad en procesos judiciales seguidos por ésta y contra ésta.
- Difundí las normas de procedimientos administrativos por medio de exposiciones en las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de este Concejo Distrital, así como a los servidores de esta Municipalidad.

ASESOR LEGAL EXTERNO (Enero de 2003 a enero de 2006)

- Emití informes legales, proyectos de resoluciones requeridos.
- Absolví consultas verbales y escritas, formuladas por la alcaldía, en temas de derecho administrativo y contratación pública
- Elaboré y Revisé los proyectos de ordenanzas municipales, directivas y otros.
- Elaboré y Revisé los proyectos de Resoluciones de Alcaldía, Acuerdos de Concejo, Cartas Notariales, Convenios Interinstitucionales, todo tipo de Contratos y demás documentos afines.
- Presté asesoramiento directo al Concejo Municipal sobre temas de Derecho Administrativo y Gestión Pública a la Municipalidad.
- Defendí a la Municipalidad en procesos judiciales seguidos por ésta y contra ésta.

	<p>CÁMARA DE COMERCIO Y PRODUCCIÓN DE LA LIBERTAD Setiembre de 2000 a la fecha</p> <p>ARBITRO (agosto de 2007 a la fecha)</p> <ul style="list-style-type: none"> Encargado de dirimir diversas controversias <p>CONCILIADOR EXTRAJUDICIAL (setiembre de 2000 a la fecha).</p> <ul style="list-style-type: none"> Encargado encontrar soluciones legales y armoniosas a las partes en conflicto. <p>ASESOR LEGAL EXTERNO (febrero a mayo del 2000).</p> <ul style="list-style-type: none"> Absolví consultas en materia tributaria, mercantil y de comercio exterior a los asociados de la institución. <p>ASESOR LEGAL DEL REGISTRO PÚBLICO ESPECIAL DE PROTESTOS. (junio a noviembre del 2000).</p> <p>PEREIRA & DE LA ROSA ABOGADOS SCRL. Diciembre de 2002 a julio de 2007</p> <p>Estudio Jurídico que brinda servicios de asesoría legal civil y comercial.</p> <p>Abogado.</p> <ul style="list-style-type: none"> Atendí consultas de nuestros clientes en materia de derecho civil y administrativo. <p>JURADO NACIONAL DE ELECCIONES Octubre y noviembre de 2002</p> <p>Fiscalizador Legal. Designado por el Jurado Electoral Especial de Tumbes para las Elecciones Regionales y Municipales de 2002.</p>
<p>Prácticas Pre Profesionales</p>	<p>CÁMARA DE COMERCIO DE LA LIBERTAD julio de 1999 a enero de 2000</p> <p>Asistente de Asesoría Legal, encargado del Registro Público de Protestos y Asesoría Legal Interna en materia tributaria, comercial y mercantil.</p> <p>PROYECTO DE FOMENTO A PYMES EN 4 REGIONES SELECCIONADAS DEL CONVENIO AGENCIA DE COOPERACIÓN TÉCNICA ALEMANA GTZ - MITINCI - CÁMARA DE COMERCIO DE LA LIBERTAD enero – junio de 1999</p> <p>Asistente Legal en materia de formalización de pequeñas y medianas empresas.</p> <p>CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CRÉDITO DEL SANTA enero a marzo de 1998</p> <p>Asistente Legal encargado de la recuperación de créditos a nivel prejudicial y judicial</p> <p>ESTUDIO JURÍDICO “TAMAYO SÁNCHEZ & ASOCIADOS” enero a diciembre de 1997</p> <p>Asistente Legal en materia civil y comercial.</p>

Participaciones Académicas

- Conferencia Magistral “Garantías Constitucionales en el Derecho Comparado” (27 de noviembre de 1995).
- I Jornada Iberoamericana de Derecho. (7,8,9 y 10 de noviembre de 1996)
- Jornada “Nuevos Desafíos del Derecho del Trabajo y la Seguridad Social”. (29 y 30 de noviembre de 1996)
- I Jornada de Derecho Procesal Civil de Trujillo. (4 y 5 de julio de 1997).
- I Congreso Nacional Extraordinario de Abogados del Perú “La Reforma del Poder Judicial: Un Enfoque Crítico / Alternativas”. (29,30 y 31 de octubre de 1998).
- Curso de Actualización Profesional de Derecho Penal y Procesal Penal. (6 y 7 de noviembre de 1998).
- Curso: “Funciones del INDECOP”. (11 y 12 de noviembre de 1998)
- Congreso Nacional “Reformas del Código Civil y Código de Comercio”. (20,21 y 22 de mayo de 1999).
- Seminario: “Solución Alternativa de Conflictos desde una Visión Liberal”. (16 de setiembre de 1999).
- Seminario: “Actualización en Derecho Registral”. (24 y 25 de setiembre de 1999)
- IV Curso Taller de Formación y Capacitación de Conciliadores. (27 de setiembre al 7 de octubre de 1999).
- I Jornada de Desarrollo Empresarial y Derecho Administrativo. (8 y 9 de octubre de 1999)
- Seminario “Derecho Procesal Civil”. (23-25 de noviembre de 1999).
- Conferencia: “La Nueva Ley de Títulos Valores”. (3 de Diciembre de 1999).
- Seminario: “Todo sobre Títulos Valores”. (4 de Diciembre de 1999).
- Seminario: “Actualización en Contratos Mercantiles Modernos”. (25 y 26 de marzo/1 y 2 de abril del 2000).
- Seminario: “Ley de Regularización de Edificaciones”. (12 de abril del 2000).
- Seminario de Actualización “Reestructuración Patrimonial y Análisis del Procedimiento Transitorio”. (4 y 5 de mayo del 2000).
- Seminario Taller “Legislación Laboral y Tributaria”. (13 de mayo del 2000).
- Congreso Internacional de Derecho Privado “Nuevas Orientaciones del Derecho Civil Patrimonial”. (8,9 y 10 de junio del 2000).
- Conferencia “Temas de Derecho Privado”. (8 de julio del 2000).
- Seminario “Nueva Ley de Títulos Valores”. (21 y 22 de julio del 2000).
- Seminario “Nuevas Medidas Tributarias y Modificaciones al Código Tributario”. (02 y 03 de setiembre del 2000).
- Conferencia “Conciliación: Un camino para la Construcción de la Paz Social”. (30 de setiembre del 2000).
- Seminario Taller de Conciliación. (4 y 5 de octubre del 2000).
- Curso de Especialización en Comercio Internacional y Aduanas. (15 julio al 7 octubre del 2000).
- Seminario “Técnicas para la Implementación de la Nueva Ley de Títulos Valores”. (14 y 15 de octubre del 2000).
- Congreso Nacional de Derecho Cambiario “Nueva Ley de Títulos Valores”. (26 al 28 de octubre del 2000).
- Seminario Taller “Aspectos Psicológicos en la Conciliación”.
- Seminario Internacional “Temas Actuales y Reformas Legislativas en el Derecho Civil Patrimonial”. (29 y 30 de junio del 2001).
- I Convención Nacional de Derecho “Temas Selectos de Derecho Procesal Civil”. (6 y 7 de julio del 2001).
- Seminario “Arbitraje: Eficiencia en el manejo de Conflictos Empresariales”. (14 de setiembre del 2001).
- Conferencia “La conciliación en el Perú”. (19 al 22 de marzo del 2002).
- Seminario de actualización en Derecho Tributario, Derecho Bancario y Tributación Municipal. (24 y 25 de mayo de 2002).
- Seminario Internacional de Derecho Civil. (23 y 24 de agosto de 2002).

	<ul style="list-style-type: none"> • Seminario Nacional de Capacitación Electoral para Fiscalizadores Legales. (Lima del 1 al 3 de octubre de 2002). • Videoconferencia Multipunto “Democracia y Voto Ciudadano”. (Tumbes el 14 y 28 de octubre de 2002). • Conferencia de Derecho Registral. (Tumbes 11 de diciembre de 2002). • Panel Fórum “El Procedimiento de Cobranza Coactiva y El Proceso Contencioso Administrativo”. (2 de junio de 2003). • Seminario “Ley Orgánica de Municipalidades”. (14 de junio de 2003). • Seminario “Ley Orgánica de Municipalidades”. (16 y 17 de junio de 2003) • Seminario sobre la normatividad de Adquisiciones y Contrataciones del Estado. (4 y 5 de setiembre de 2003). • Seminario Internacional “Administraciones Municipales y Regionales en el Perú”. (24 al 31 de julio de 2004). • Seminario “Gestión de Obras Públicas por administración Directa”. (19 y 20 de Febrero de 2005). • Seminario Taller “Fortalecimiento de la Gestión Municipal”.. • Conferencia “Marco General de Las Contrataciones y Adquisiciones del Estado”. (24 de octubre de 2005). • Curso Regional de Tributación Empresarial y Municipal, (24 al 26 de noviembre de 2005). • Curso Taller “Últimas Modificaciones a la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado” (13 y 14 de octubre de 2006). • Curso Superior de Arbitraje Nacional. Cámara de Comercio y Producción de La Libertad (6 al 21 de octubre de 2006). • Curso Intensivo “Adquisiciones y Contrataciones del Estado para Bienes, Servicios, Obras y Consultorías relacionados a la Infraestructura Vial”. Ministerio de Transportes y Comunicaciones (19 y 20 de setiembre de 2008) • Curso Intensivo “Administración y Gestión de Contratos de Ejecución y Supervisión de Estudios y Obras”. Ministerio de Transportes y Comunicaciones (26 y 27 de setiembre de 2008) • Curso Taller “I Jornada de Actualización en Arbitraje”. Cámara de Comercio y Producción de La Libertad (18 de octubre de 2008) • Curso Taller “Nueva Ley de Contrataciones Aplicado a Obras D.L. 1017. Instituto de la Construcción y Gerencia. (15 y 16 de mayo de 2009) • Programa Taller “Cómo Arbitrar con el Estado: Nueva Normativa de Arbitraje y Contratación Pública”. Cámara de Comercio y Producción de La Libertad (22 al 30 de Mayo de 2010). • Curso de Especialización y Capacitación en Arbitraje Comercial y Arbitraje del Estado”. Cámara de Comercio y Producción de La Libertad (13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28 de noviembre de 2010 y 3, 4, 5, 10, y 11 de diciembre de 2010). • V Congreso Latinoamericano de Arbitraje. Cámara de Comercio de Lima (27, 28 y 29 de abril de 2011). • Conferencia “Comprendiendo las Contrataciones con el Estado”. Universidad Privada del Norte (4 de mayo de 2011). Ponente.
Idiomas	Inglés Nivel alcanzado Lee : Básico Escribe : Básico Habla : Básico

Conocimientos de Informática	<ul style="list-style-type: none">• MS Windows 7 Professional.• Manejo de Herramientas de Internet.
Habilidades	<ul style="list-style-type: none">• Habilidad de comunicación.• Capacidad de negociación y conciliación.• Buenas relaciones interpersonales.

Trujillo, junio de 2012.

CARLOS AGUILAR ENRÍQUEZ
ABOGADO
Reg. CALL N° 2948